



**УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 19.02.2016 № 33/07

г. Пенза

Об утверждении Правил осуществления контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным бюджетным учреждением Пензенской области «Пензенский пожарно-спасательный центр», функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет Управление жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области

В соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 13.10.2015 N 561-пП "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Пензенской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания" (с последующими изменениями), руководствуясь подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 Положения об Управлении жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 20.01.2016 N 28-пП (с последующими изменениями), приказываю:

1. Утвердить Правила осуществления контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным бюджетным учреждением Пензенской области «Пензенский пожарно-спасательный центр», функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет Управление жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области (согласно приложению к приказу).

2. Настоящий приказ опубликовать (разместить) на официальном сайте Управления жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области и на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Приказ вступает в силу с момента его подписания и распространяет действие на правоотношения с 01.01.2020 г.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления, координирующего и контролирующего вопросы защиты населения и благоустройства.

Начальник Управления



М.А. Панюхин

Приложение

Утверждены
приказом
Управления ЖКХ и ГЗН
Пензенской области
от «19» 02 2020 г. N 53/07

Правила

осуществления контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным бюджетным учреждением Пензенской области «Пензенский пожарно-спасательный центр», функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет Управление жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области

1. Настоящие Правила устанавливают порядок осуществления контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание) государственным бюджетным учреждением Пензенской области «Пензенский пожарно-спасательный центр», функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет Управление жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области (далее - учреждение).

2. Объектом контроля за выполнением государственного задания являются показатели, характеризующие качество и (или) объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании учреждения.

3. Целью осуществления контроля за выполнением государственного задания является выполнение учреждением показателей, характеризующих качество и (или) объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании.

4. Основными задачами осуществления контроля за выполнением государственного задания являются:

- определение соответствия фактических значений показателей объема и (или) качества государственных услуг (работ), оказанных (выполненных) учреждением, плановым значениям, установленным в государственном задании;
- анализ причин отклонения фактического объема и (или) качества государственных услуг (работ), оказанных (выполненных) учреждением, от плановых значений, установленных в государственном задании;
- принятие мер по обеспечению выполнения установленных в государственном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем государственных услуг (работ).

5. Контроль за выполнением государственного задания осуществляется на

основании:

- предварительного отчета о выполнении государственного задания;
- отчета о выполнении государственного задания.

6. В соответствии с пунктом 40 Положения о порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Пензенской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 13.10.2015 N 561-пП (с последующими изменениями) (далее - Положение), предварительный отчет о выполнении государственного задания в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания государственных услуг за соответствующий финансовый год составляется по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания, приведенной в приложении N 2 к Положению.

В предварительном отчете указываются показатели по объему и качеству, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года (с учетом фактического выполнения указанных показателей на отчетную дату).

Предварительный отчет о выполнении государственного задания формируется учреждением и представляется в Управление жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области (далее - Управление) в сроки, указанные в государственном задании.

Структурные подразделения Управления, осуществляющие координацию деятельности соответствующего учреждения, в течение пяти рабочих дней со дня представления учреждением предварительного отчета о выполнении государственного задания должны принять его либо уведомить учреждение о причинах несоответствия предварительного отчета о выполнении государственного задания требованиям, установленным Положением, и вернуть его на доработку.

Учреждение в течение пяти рабочих дней должно доработать предварительный отчет о выполнении государственного задания и повторно представить его в Управление.

7. В случае, если показатели предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания государственных услуг, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в государственном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то государственное задание подлежит уточнению в соответствии с указанными в предварительном отчете показателями.

8. Отчет о выполнении государственного задания формируется учреждением по форме, приведенной в приложении N 2 к Положению.

При представлении отчета о выполнении государственного задания на дату, установленную в государственном задании, в части, касающейся показателей объема оказания государственных услуг (выполнения работ), показатели отчета формируются на отчетную дату нарастающим итогом с начала года. Плановые показатели достижения результатов устанавливаются на отчетную дату в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в натуральных показателях как для государственного задания в целом, так и относительно его части (с учетом неравномерного процесса их оказания (выполнения)).

Отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год представляется в Управление в сроки, установленные в государственном

задании.

Структурные подразделения Управления, осуществляющие координацию деятельности соответствующих учреждений, в течение пяти рабочих дней со дня представления учреждением отчета о выполнении государственного задания должны принять его либо уведомить учреждение о причинах несоответствия отчета о выполнении государственного задания требованиям, установленным Положением, и вернуть его на доработку.

Учреждение в течение пяти рабочих дней должно доработать отчет о выполнении государственного задания и повторно представить его в Управление.

9. Если на основании отчета о выполнении государственного задания показатели объема, указанные в отчете о выполнении государственного задания, меньше показателей, установленных в государственном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет Пензенской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанной государственной услуги (невыполненной работы), и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

Расчет объема субсидии, подлежащей возврату в бюджет Пензенской области, осуществляется с применением нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ), определяемых в соответствии с приказом Управления от 11.01.2019 N 4/ОП " Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) и отраслевых корректирующих коэффициентов ГБУ Пензенской области «Пензенский пожарно-спасательный центр, в отношении которого Управление жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области осуществляет функции и полномочия учредителя, по форме, предусмотренной соглашением о предоставлении субсидии государственному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Государственное бюджетное учреждение обеспечивает возврат в бюджет Пензенской области субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с положениями абзаца второго настоящего пункта, не позднее 1 апреля текущего финансового года.

10. В случае невыполнения государственного задания по результатам анализа отчетов о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в текущем финансовом году подлежит пересмотру с учетом остатков субсидий, не использованных по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

11. Результатом осуществления контроля за выполнением государственного задания являются:

- уточнение государственного задания и размера субсидии, в случае если показатели объема, указанные в предварительном отчете о выполнении государственного задания, меньше показателей, установленных в государственном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений);

- возврат средств субсидии в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в случае если показатели объема,

указанные в отчете о выполнении государственного задания, меньше показателей, установленных в государственном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанной государственной услуги (невыполненной работы).